

Jimdoにおけるホームページ作成手順方法

簡単な作業手順は概ね以下のとおりになります

1 ログイン(ホームページ内を編集するための準備)



2 新規ページ(Windowsでいうフォルダ)の作成



3 文章作成および画像の貼り付け



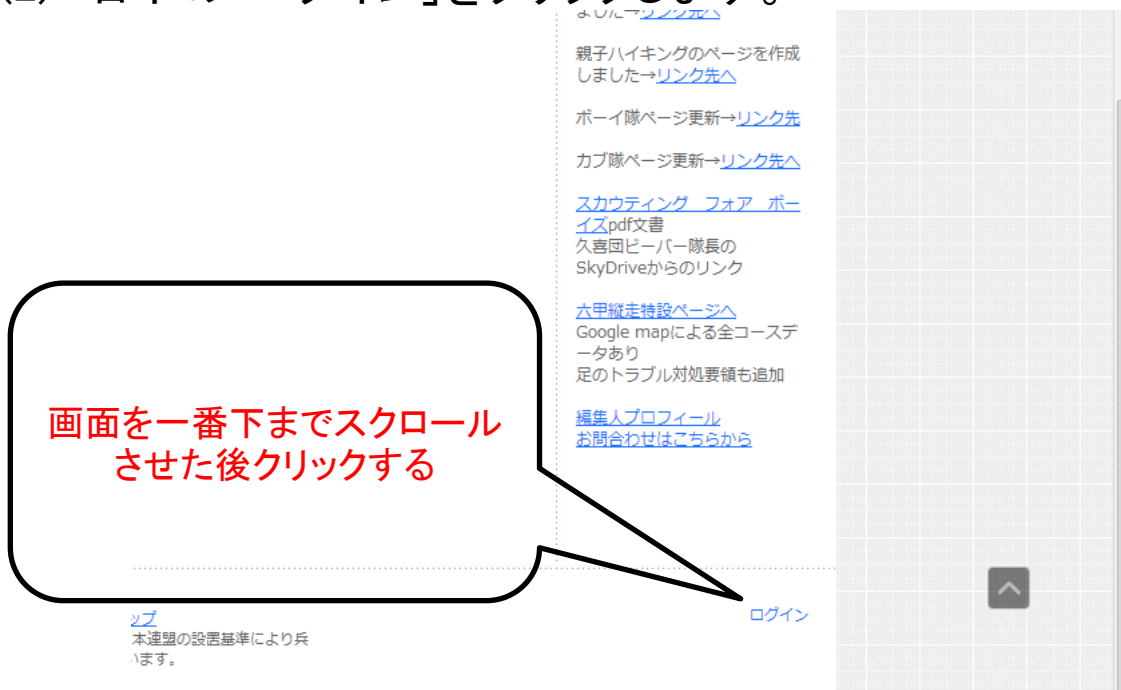
4 リンク(目的の新規ページへのジャンプ)機能の作成



5 ログアウト(作業の終了)

1 ログイン方法

- (1) <http://bsitami5.jimdo.com/>にアクセスして画面を一番下までスクロールさせてください。
- (2) 右下の「ログイン」をクリックします。



- (3) パスワードを入力して「ログイン」をクリックします。

パスワードは不正アクセス防止のため関係者(ホームページ管理者またはウェブマスター)まで問い合わせてください

Jimdo

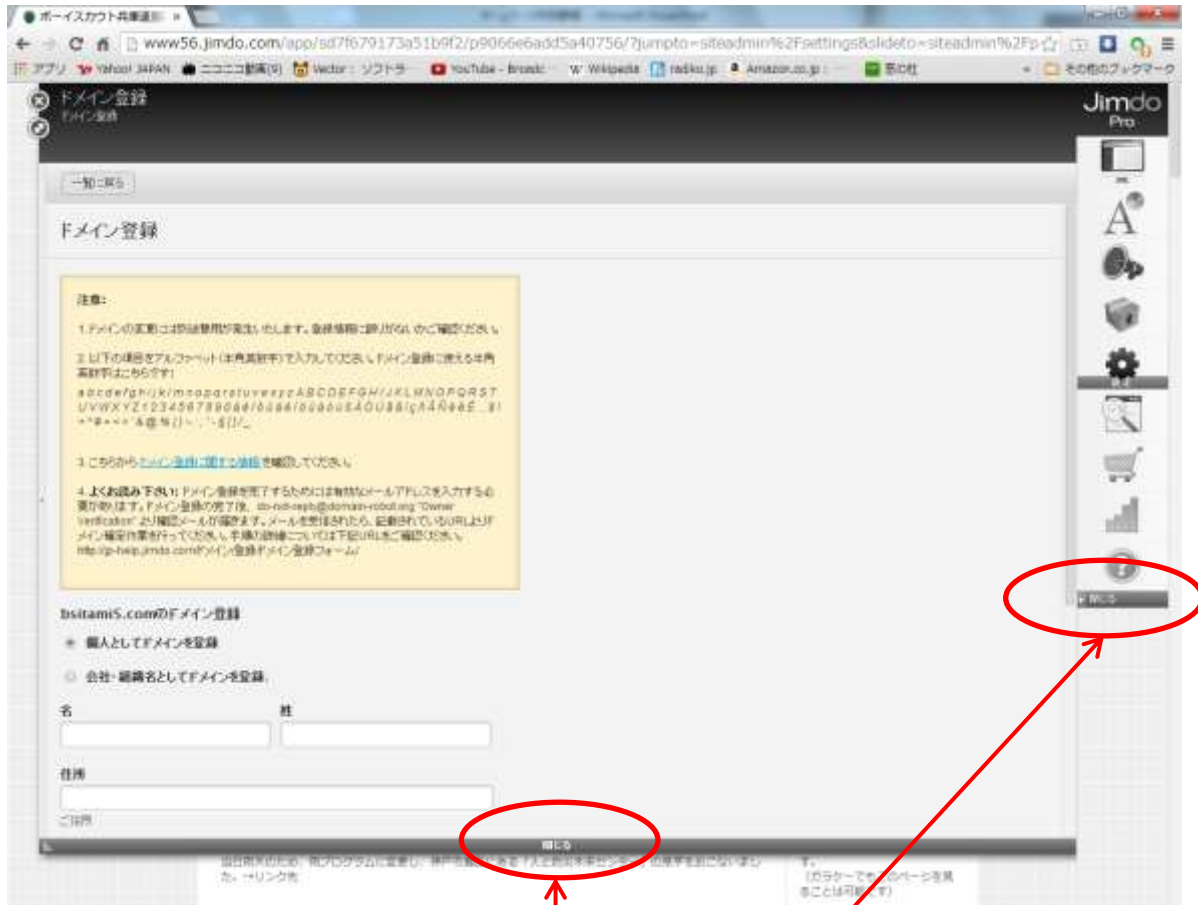
パスワード:

.....

[パスワードをお忘れですか?](#)

パスワード入力後クリック

- (3) ログインが成功しましたら、下の画像のようなメッセージ等が出現します。関係ないので「閉じる」をクリックしてメッセージ等を消去してください。



クリックして消去する

(3) ログイン後マウスカーソルを上項目から順にしばらく置くとメニューが出現します

ア ヘッダーを編集(下図のようなメニューが出ます)

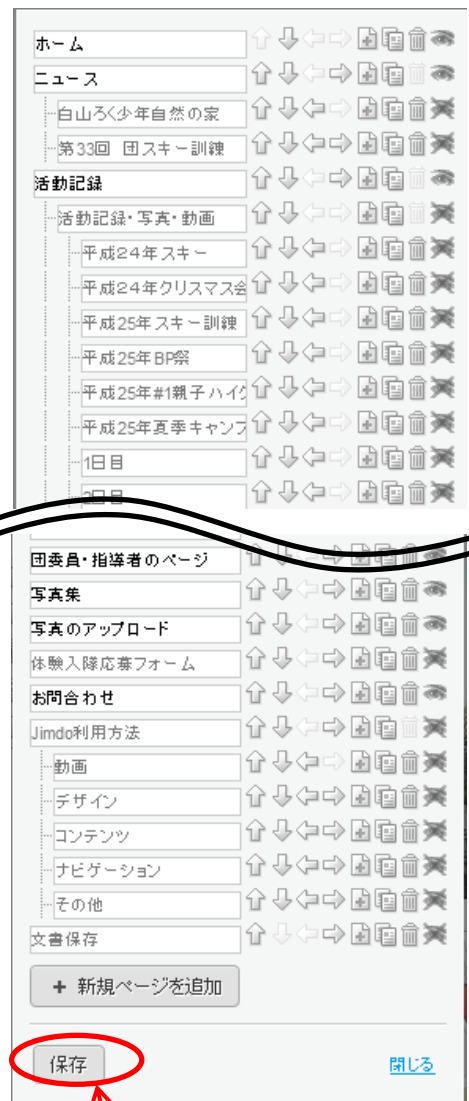


クリックすると、タイトルを入力したり、タイトルに使用する画像を変更することができます(すべてのページのタイトルが同じタイトルになります)。

イ ナビゲーション編集(下図のようなメニューが出ます)



クリックすると右図のようにホームページを構成するページ(ディレクトリ)が出てきますのでページを追加したり削除したり、またメニューに出したり隠したり、階層を上げたり下げたりすることができます。



ページの項目を上にあげます



ページの項目を下にさげます



ページの階層を上にあげます。階層下のページの場合階層から独立します。



ページの階層を下にさげます。独立したページの場合、いずれかのページの階層下にはいります。



新規ページを作成します



1つ上のページと同じページをコピーします



ページを破棄します



ページ名を上部のメニューに表示する場合はそのままにします。隠す場合はクリックしてアイコンに×印をつけます。

新規ページを作成した後「保存」をクリックして「閉じる」をクリックしてください

- (4) メニューを出してそのページのままホームページを作成してもいいのですが、見にくくなるので、先述のとおり新しいページを作ってホームページを作成します。



このアイコンをクリックして右図のように新規ページを作ります。ページ名は任意で決めてください。今回はマニュアル作りが目的なのでページ名を練習としました。また、「活動記録・写真・動画」の階層の下にページを作りましたので、「活動記録・写真・動画」のページに移動してから新規ページを作成したほうがメニュー上で見つけやすいです。



追加した新規ページ



追加した新規ページ

メニューに表示しないように設定したので「練習」とページ名に横棒が付加されています。

くわしくは「2 新規ページの作成」に進んでください

- (5) コンテンツを追加をクリックしますと画像を貼ったりタイトルや文章を入力することが可能になります。



「コンテンツを追加」をクリックすると
下図のメニューが表示されます。

- (6) 右図の項目どおりの入力ができます。
失敗したり間違っても後で編集しなおしたり、
削除が可能です。
よく使用するのは、「見出し」、「写真」、「文章」
です。入力枠を等分する場合は「カラム」、動画
や地図を貼り付けたい場合は、「YouTube等」
「Googleマップ」を使用します。使用方法はリンク
を貼るだけですが、YouTubeやGoogleマップは
バージョンアップ等で仕様が変わっているの
でそれぞれのヘルプを参照してください。
HTML言語による表現をしたい場合は「ウィジェット/
HTML」を使用してください。より細かい表現が可能
になります。



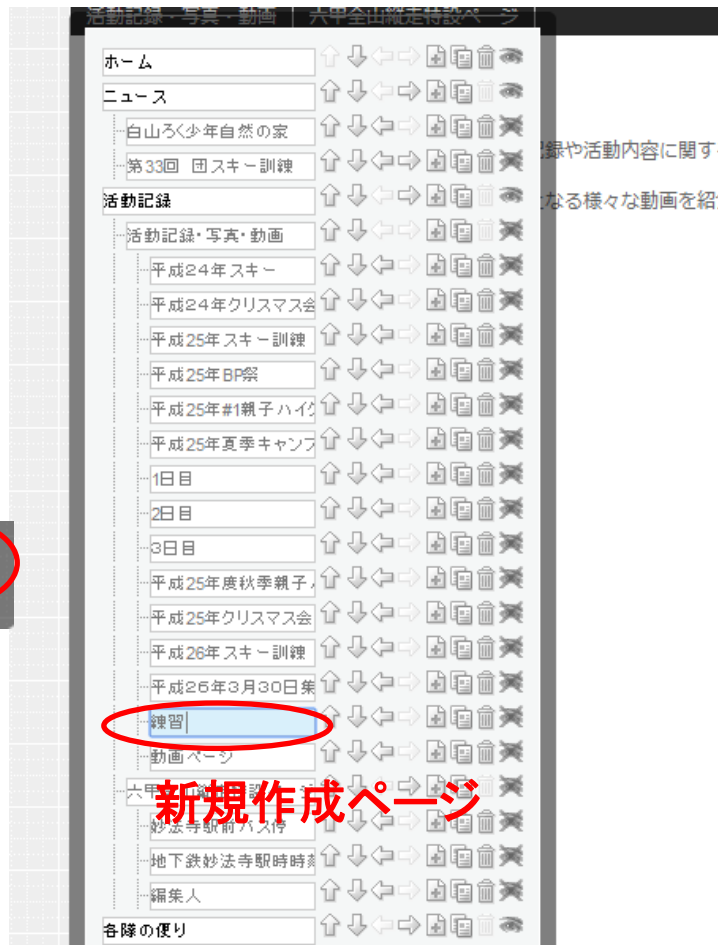
2 新規ページの作成

それでは新規ページを作成します

- (1) 「活動記録」ページ内の「活動記録・写真・動画」ページ内に新規ページを作成します。事前に「活動記録」ページ内の「活動記録・写真・動画」ページに移動すると新規ページを見つけやすく楽です。今回はページ名を「練習」とします。(右図参照)
- (2) 新規ページを作成したら、「保存」と「閉じる」をクリックしてください。(下図参照)

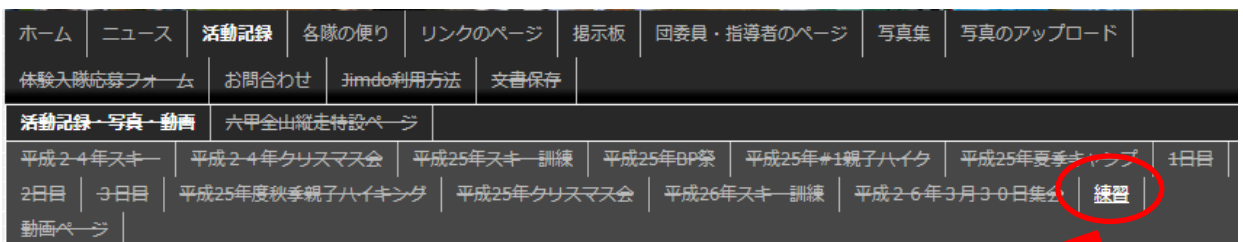


保存をクリックしないと新規作成ページが反映されません



最後にクリックしてメニューを閉じます

- (3) 先ほど作成した新規ページをクリックして新規ページに移動します。(下図参照)



先ほど作成した新規ページをクリックして新規ページに移動

3 文章作成および画像の貼り付け



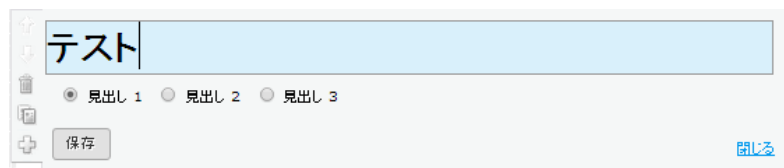
(1) 新規ページに移動すると右図のような画面になりますので、先述の「コンテンツを追加」をクリックしてコンテンツを作成します。



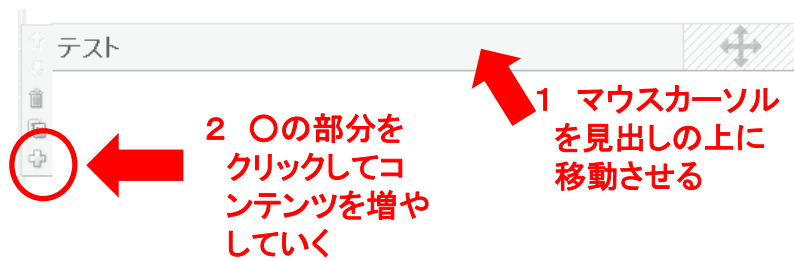
(2) ページの見出しを作成します。

右図の画面が出ます。

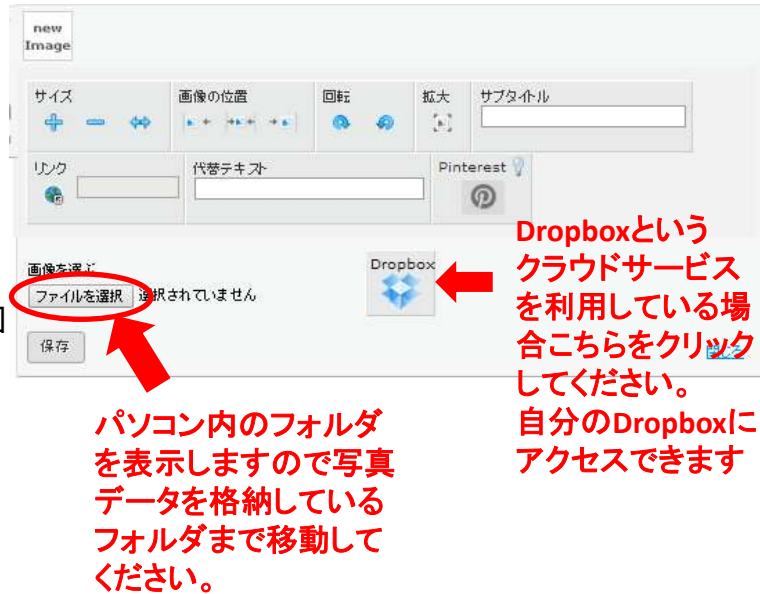
「見出し1」から「見出し3」は見出しに使用するフォントの大きさを指定することができます。好きな大きさを選んでください。ここでは「見出し2」を選択します。フォントに色がつきます。入力終了しましたら「保存」をクリックします。



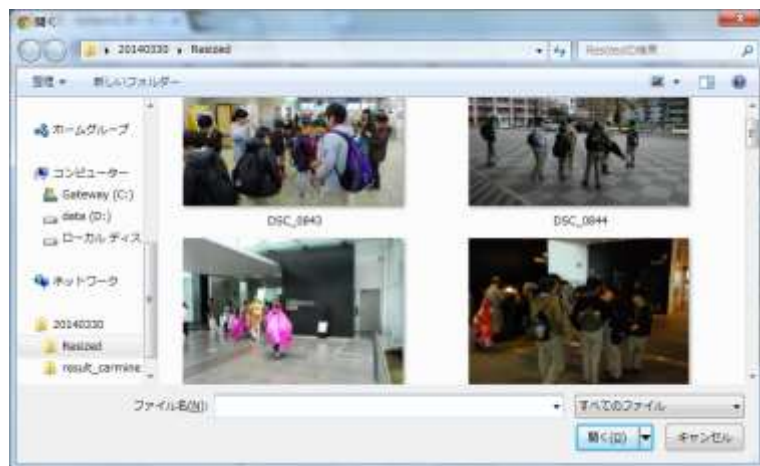
(3) マウスイカーソルを先ほど作った見出し付近に持っていきと右図のように見出しの左側にメニューが出ますので「+」をクリックしてコンテンツを増やしていきます



(4) それでは写真を貼りつけてみましょう。「コンテンツの追加」をクリックした後、「写真」をクリックしますと、右図のウィンドウが出ます。自分のパソコン内の写真等画像データを貼りつける際は「フォルダを選択」をクリックしてください。また、Dropboxというクラウドサービスを利用して、そこに写真データがある場合は「Dropbox」をクリックしてください。なお、Dropboxについては今回は割愛します。



(5) 「フォルダを選択」をクリック後、右図のようにフォルダのウィンドウが出現しますので、貼りたい写真を選択してください。



(6) 下図は写真を貼りつけた状態です。最後に「保存」をクリックすると貼りつけた内容が反映されます。やり直す場合は「ファイルを選択」をクリックして写真を選択しなおしてください。

テスト



The screenshot shows a photo editing interface. At the top, the word "テスト" (Test) is written in red. Below it is a large photo of a group of people in a public space. Underneath the photo is a toolbar with several sections: "サイズ" (Size) with plus, minus, and double-headed arrow icons; "画像の位置" (Image Position) with left, center, and right icons; "回転" (Rotate) with clockwise and counter-clockwise icons; "拡大" (Zoom) with a magnifying glass icon; and "サブタイトル" (Subtitle) with a text input field. Below the toolbar are fields for "リンク" (Link), "代替テキスト" (Alt Text), and a "Pinterest" icon. At the bottom, there is a "Dropbox" logo, a "画像を選ぶ" (Select Image) section with a "ファイルを選択" (Select File) button and the text "選択されていません" (Not selected), and a "保存" (Save) button. A "閉じる" (Close) button is in the bottom right corner.

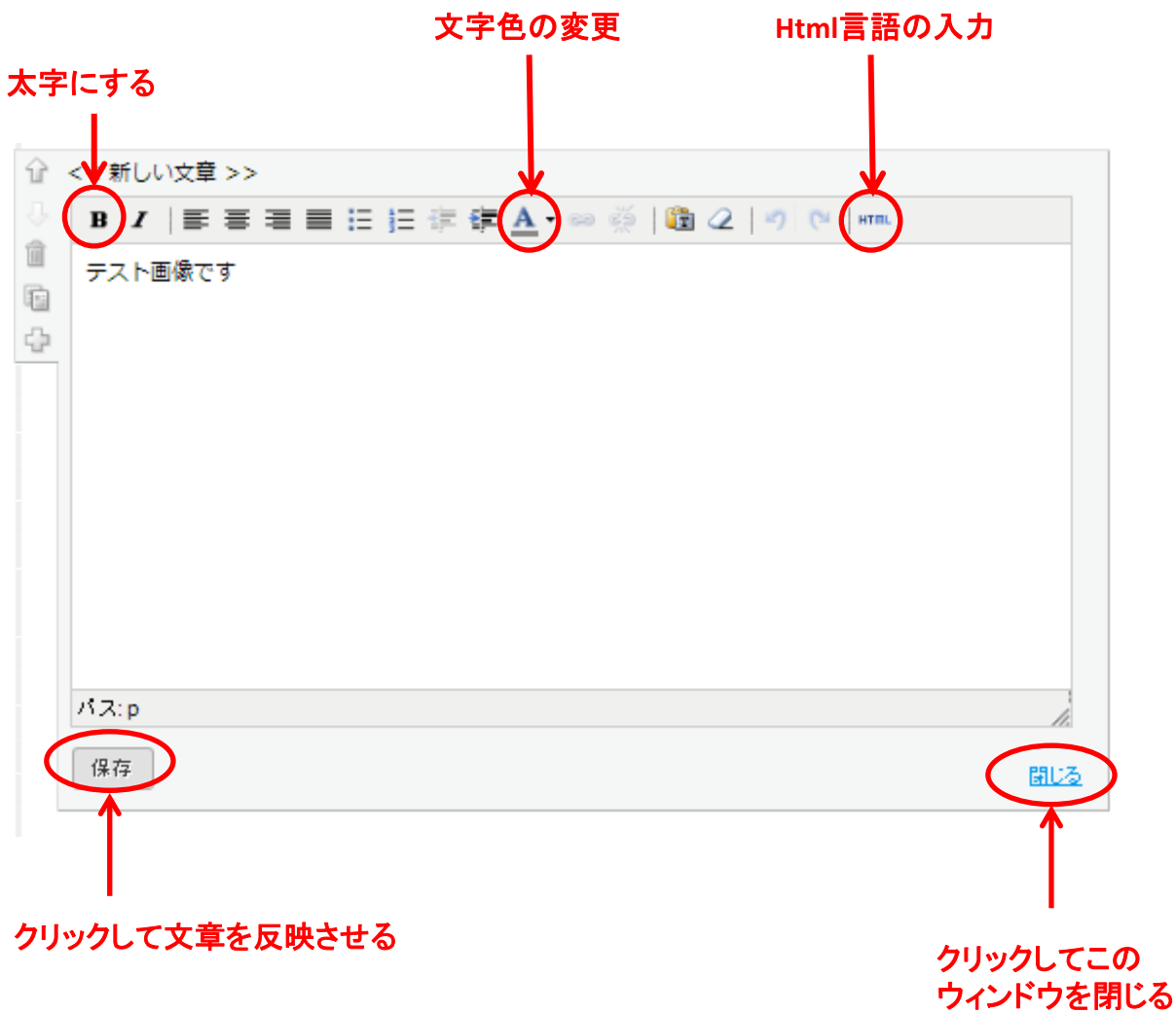
画像を大きくします

画像を小さくします

画像の幅 エリアの幅に合わせます

画像をクリックすると拡大されます

- (7) 下図は文章の入力画面です。ワープロ感覚で入力できます。入力後は「保存」をクリックしてください。



(8) 下図はコンテンツメニューで「カラム」をクリックした状態です。素材を貼り付けるエリアが2列出現します。エリアを3列異常にすることも可能です。

テスト画像です

コンテンツを追加

コンテンツを追加

保存

カラムを増やすことができます

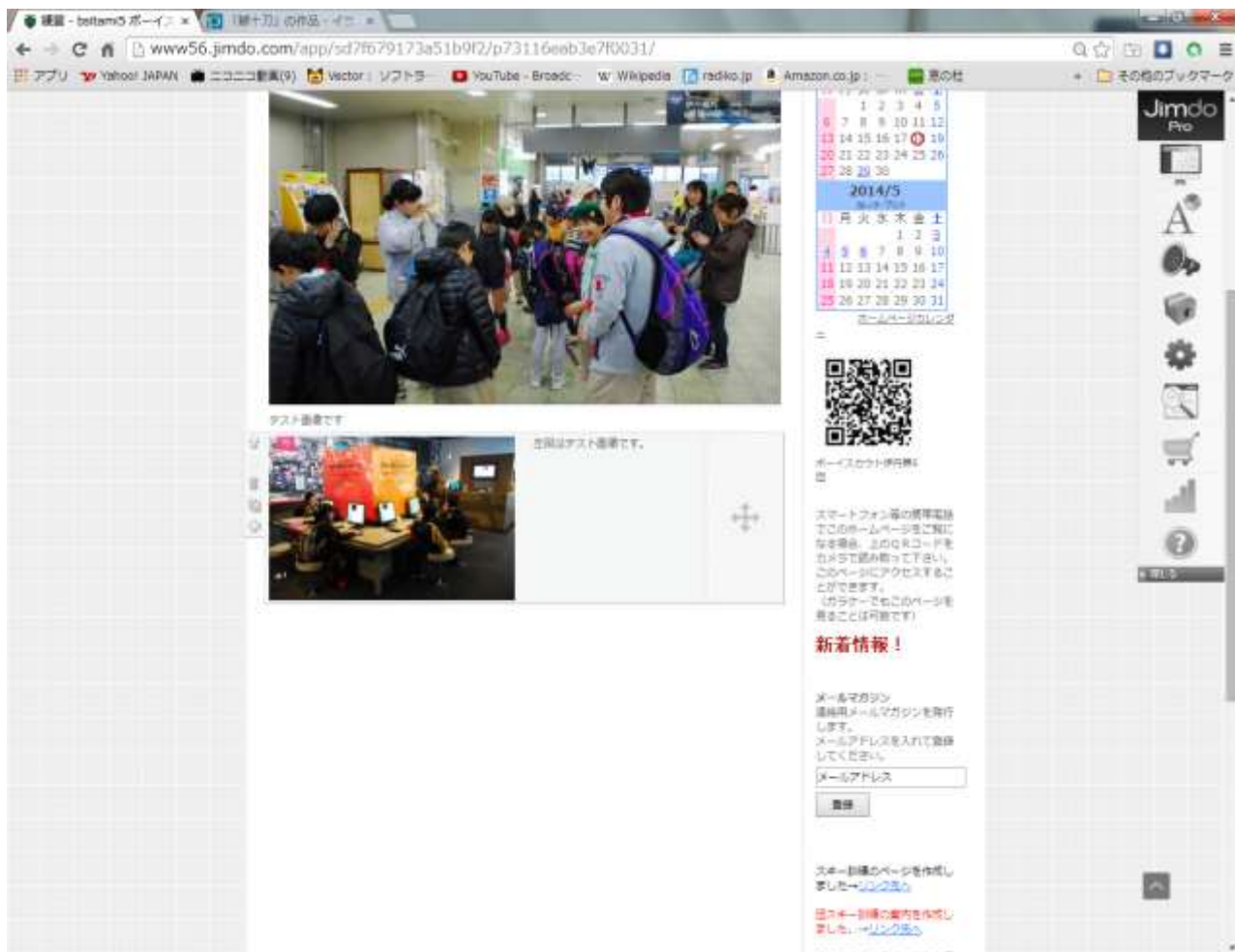
クリックして写真や文章を貼り付けることができます

カラムを破棄して1列消去することができます

カラムを増やすことができます

スマートフォ
でこのホー
なる場合、
カメラで読
このページ
とができま
(カラーケー
見ることは
新着情

(9) 下図は「カラム」を使用した一例です。左の列に画像。右の列に文章を貼り付けてみました。

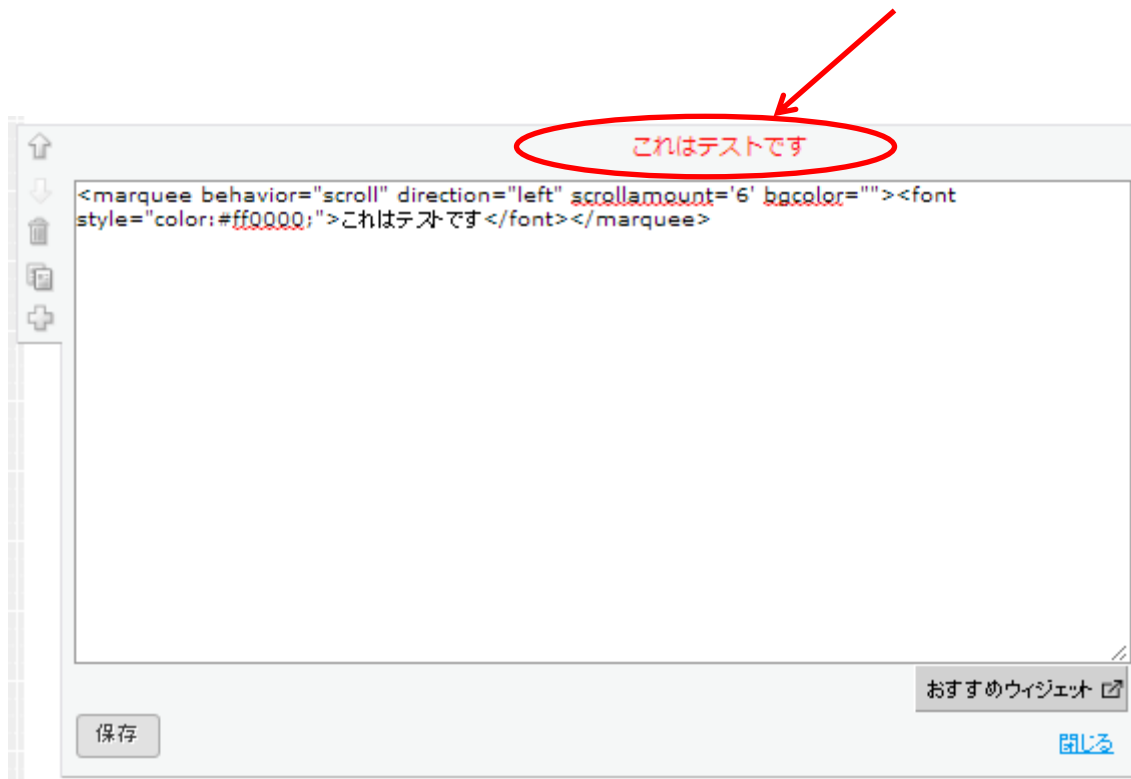


(10) 下図は「カラム」を3列にした一例です。画像がエリアからはみでますので「⇄」をクリックしてください。画像の大きさががてきせつな大きさになります。



(11) 下図は「ウィジェット/HTML」をクリックした状態です。右から左に文字がスクロールするHTMLタグを入力してみました。HTMLやJAVAがわかれば細かい表現(新規ウィンドウを開く等)が可能です。

この文字が右から左へスクロールします

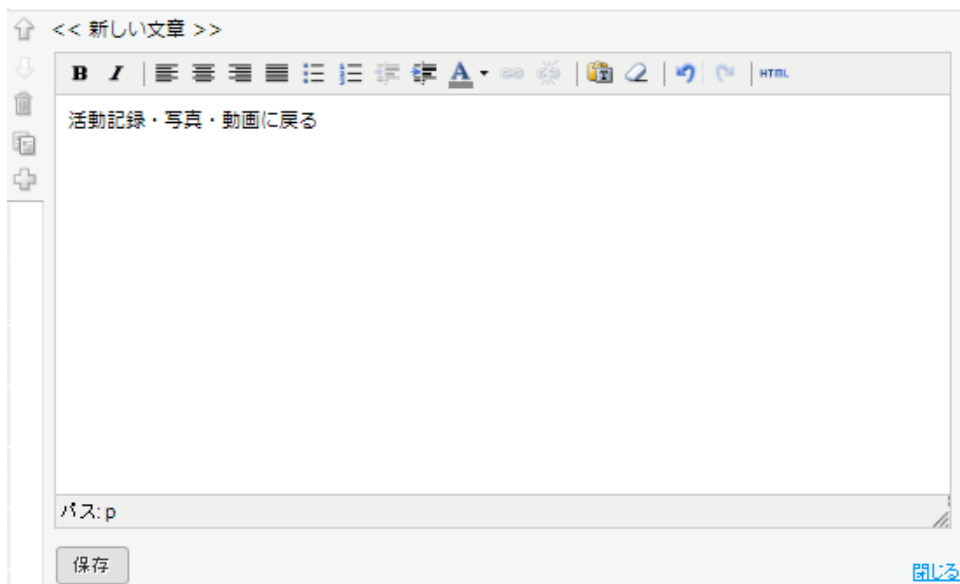


4 リンク(目的の新規ページへのジャンプ)機能の作成

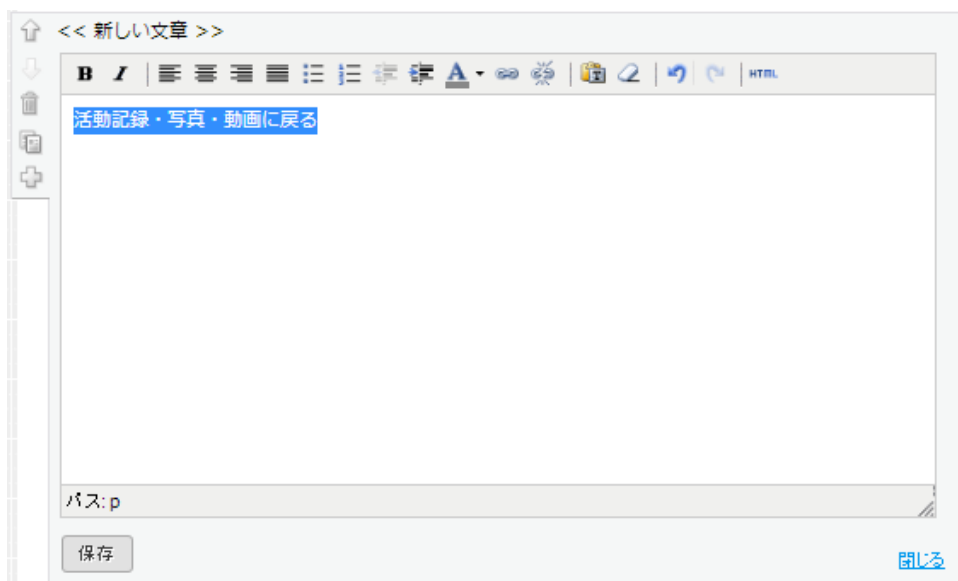
リンクとは連結という意味で目的のページに一気に移動することができます。例えていうならば、索引を見て目的のページを一気に開くようなものです。実際のホームページでは、リンク機能を利用して別のホームページに行ったり来たりすることができます。

それでは、このページの1階層上のページに移動するリンクを貼ってみます。

- (1) 「コンテンツを追加」内の「文章」をクリックしてリンク先のページ名を入力します。



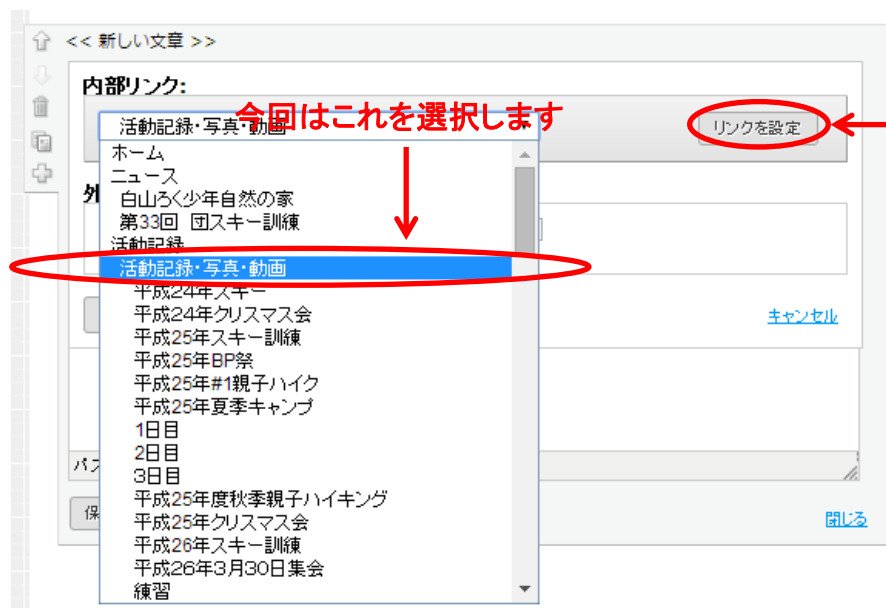
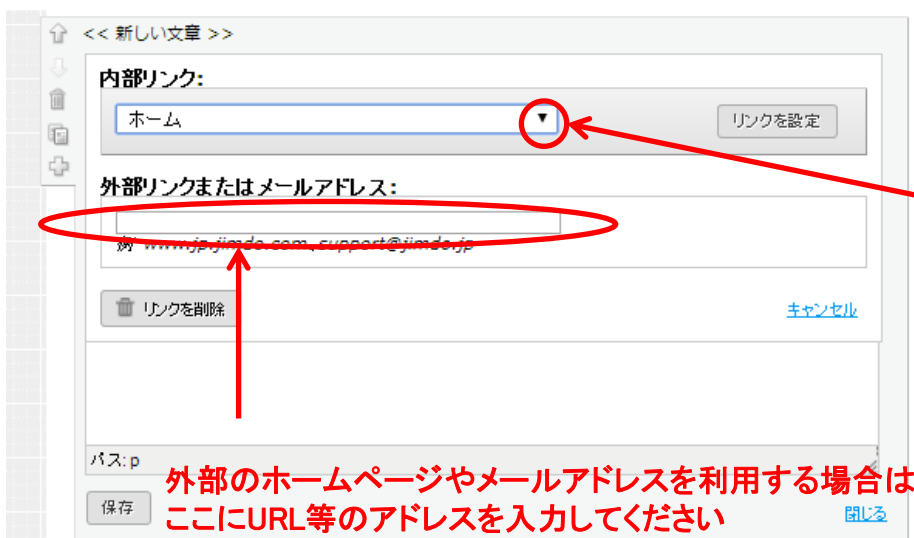
- (2) 入力した文章の左側からマウスを左ボタンを押しながらドラッグ(なぞる)して文章を反転させます



(3) 下図のアイコンがクリックすることができます。詳細は以下のとおりです。



(4) リンクを設定するアイコンをクリックすると、下図のようなウィンドウが出ます。



- (5) リンクの設定が終わったら「活動記録・写真・動画」のページに戻り先ほど作成したページのリンクを作成します。要領は先ほどと同じです。

活動記録写真・動画

[平成24年スキー](#)

[平成24年クリスマス会](#)

[平成25年初詣](#)

↑ 平成25年スキー訓練
↓ 平成25年BP祭
平成25年度前期回フェスティバル
平成25年度第1回親子ハイク
平成25年度夏季キャンプ
平成25年度秋季親子ハイキング
平成25年度クリスマス会
平成26年スキー訓練

リンクの挿入/編集

練習

パス: p

保存

閉じる

[5回ホームページへ](#)

リンク先のページ名を入力してから

「リンクの挿入/編集」をクリックします

内部リンク:

練習

リンクを設定

外部リンクまたはメールアドレス:

www.jp.jimdo.com, support@jimdo.jp

リンクを削除

パス: p

保存

閉じる

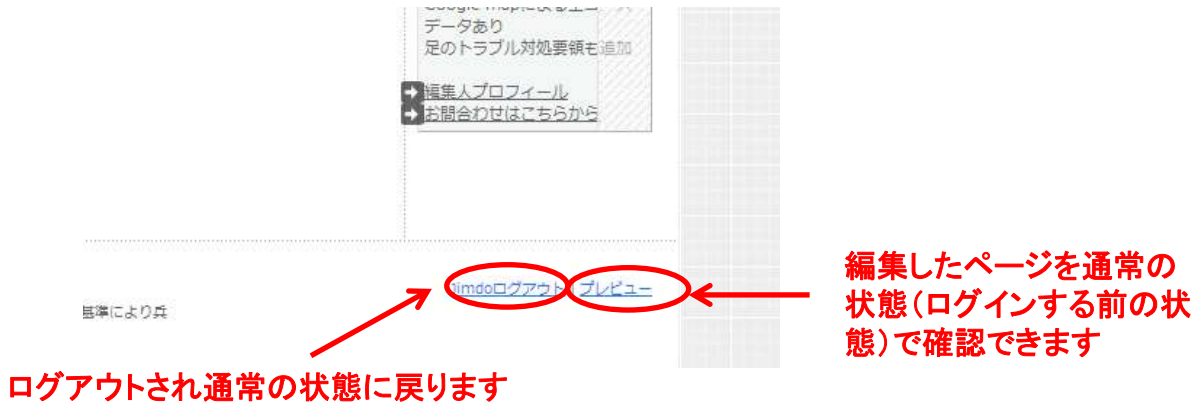
[5回ホームページへ](#)

リンク先のページ名を選択してから

「リンクを設定」をクリックします

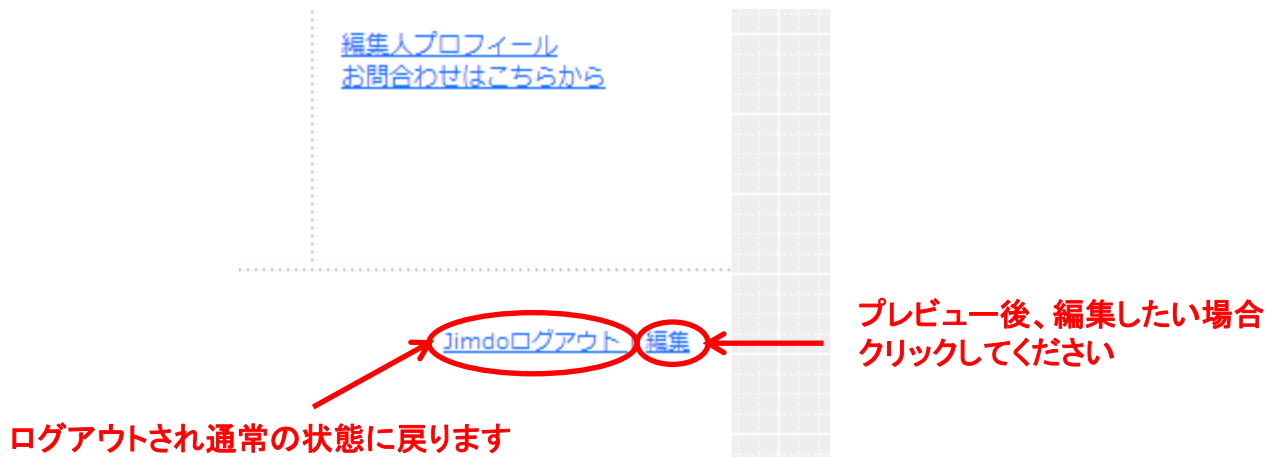
最後に「保存」をクリックします

- (6) ログアウトする前にホームページ右下のプレビューをクリックして設定したリンクがうまく動作するかイメージどおりか確認してください



5 ログアウト(作業の終了)

ホームページ右下のJimdoログアウトをクリックしてログアウトします(下図の画面は「プレビュー」をクリックしたときの画面)



以上でホームページの作成要領を終わります。ここで割愛して説明していない機能はご自分で試してみてください。